

「2021 우수 서울스테이 선정」 참가 업체 모집 공고

서울시와 서울관광재단은 우수한 외국인관광도시민박업 및 한옥체험업 선정을 통해 실질적 운영 혜택을 제공하고 숙박업계의 질적 성장을 위하여 우수 서울스테이를 선정하고자 합니다. 참가 업체 모집을 다음과 같이 공고하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2021년 6월 30일

서울특별시 · 서울관광재단

I

사업내용

☐ 모집개요

- 모집대상: 「관광진흥법」에 따라 외국인관광도시민박업·한옥체험업에 등록된 서울시 소재 숙소 중, 서울스테이 등록 숙소(접수 마감일 기준)
- 주요내용: 심사를 통해 우수 서울스테이 20개소 선정·지원
※ 최종 평가점수 60점 미만 시, 상위 20개 내 해당하더라도 선정 대상에서 제외
- 지원규모: 업체당 최대 200만 원(한도)
- 모집절차

공 고

- 서울시 소재 외국인관광 도시민박업·한옥체험업 대상 (6.30.)
(서울시홈페이지, 서울관광재단홈페이지, 서울스테이홈페이지)



신청서 접수

- 이메일 접수 (6.30.~7.16. 17:00까지)



서류 심사

- 서류 평가(~ 7.23.) ※ 1차 서류평가 통과자 대상 개별 통지 예정



현장 평가

- 현장 평가 및 종합평가(~ 8.17.)



선정업체 발표

- 서울스테이 홈페이지(stay.visitseoul.net) (8.20.)



지원금 신청 및 지급

- 지원금 신청 및 지급 (8월 말 ~ 11월)

II

신청조건

□ 신청개요

- 신청대상: 「관광진흥법」에 따라 외국인관광도시민박업·한옥체험업에 등록한
서울시 소재 숙소 중, 서울스테이 등록 숙소(접수 마감일 기준)

※ 서울스테이 등록 방법

: 서울스테이 홈페이지(stay.visitseoul.net) 접속 - 회원가입 - 숙소등록

- 지원규모: 최대 20개소, 업체당 최대 200만 원(한도)

※ 최종 평가점수 60점 미만 시, 상위 20개 내 해당하더라도 선정 대상에서 제외

- 지원기준: 접수 마감일(2021. 7. 16.) 기준 서울스테이 숙소 등록 완료

— 관광사업등록증(또는 관광편의시설업 지정증), 사업자등록증 필수 제출

※ 관광사업등록증 상 명칭과 사업자등록증 상 상호명 일치해야 하며 불일치하는 경우,
대표자명 및 주소 일치해야함

— 부정 제출 및 수급의 경우 환수조치와 향후 서울시 관광 사업 참여 배제

- 제외대상

— 휴·폐업 업체

— 관광진흥법에 의한 행정처분(사업정지 10일 이상)을 받은 내력이 있는 업체

▶ 행정처분 기간 : 2019. 1. 1.~ 2021. 6. 30.(공고일)

▶ 행정처분에 준하는 과징금 부과도 행정처분에 포함

III 지원사항

□ 지원개요

○ 지원비용: 선정된 업체당 최대 2백만 원(한도)

○ 지원내용

- 여행수요 회복 대비 맞춤형 숙박 상품 기획, 인테리어 비용
 - ▶ (예시) 전문가 활용비, 컨설팅비 등
- 코로나19 대응 등 내부 위생상태 개선 및 유지를 위한 방역비용
 - ▶ (예시) 방역업체 용역비, 열감지가·소독제 등 방역물품 구매비 등
- 예약시스템 및 플랫폼 서비스 정비, 홈페이지 개선 등 기반 재조성 비용
 - ▶ (예시) 홈페이지 개발비, 시스템 개선비, 외주개발비 등
- 기타 전략적 홍보·마케팅 비용 등
 - ▶ (예시) 온라인 콘텐츠 제작, SNS 홍보비, 광고비, 브로셔 제작비, 인쇄비 등
- 2021 우수 서울스테이 인증서 제공(관광사업등록증 상 명칭으로 제공 예정)

○ 지원방식

- 선정된 업체가 최종결과 발표일 이후 동 사업과 관련하여 사용한 비용은 집행내역(영수증, 세금계산서 등)을 증빙자료와 함께 제출하면 지급
- 상근 인건비, 임대료 등 사업과 관련 없는 비용에 대해선 지원 불가

〈사용 불가 항목〉

- ▶ 상근직원 인건비·임대료·공과금 등 일반운영비
- ▶ 식대·식비·주류 구입 등에 소요되는 경비
- ▶ 기타 동 사업과 직접 관련이 없는 경비

○ 기타 유의사항

- 본 사업 진행기간(~11월 말) 동안 휴·폐업 및 행정처분 내력이 있을 경우 지원 대상에서 제외됨

IV 심사 및 선정

☐ 최종선정: 최대 20개 업체

- 1차 서류평가 30% 및 2차 현장평가 70% 합산하여 최종 선정

※ 최종 평가점수 60점 미만 시, 상위 20개 내 해당하더라도 선정 대상에서 제외

☐ 선정위원회 구성·운영 ※ 별도의 전문가로 구성된 선정위원회 구성·운영

☐ 평가기준

- 1차 서류평가 : 정성평가 및 정량평가(최종 선정 업체 수 (20개)의 150% 내외 선정)
 - 우수 서울스테이 기술서 및 운영의 적정성 검토 후 배점기준표에 의거 평가

평가항목	세부평가기준	배점
시설의 우수성	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공에 적합한 환경을 갖추었는가? 숙박서비스 제공에 필요한 필수시설 등 부대시설을 갖추었는가? 업소 내 필수 소방안전 용품을 갖추고 있는가? 	20
서비스 우수성	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 마인드를 가지고 숙박시설을 운영하고 있는가? 상시예약 기능 및 다양한 결제수단을 갖추고 제공하고 있는가? 예약/결제/환불/취소 규정을 갖추고 제공하는가? 시설대비 숙박가격이 합리적인가? 기타 서비스 제공이 합리적인가? 	20
차별성 (특화서비스)	<ul style="list-style-type: none"> 차별화된 운영 정책/ 체험 프로그램을 보유하고 있는가? 조식을 제공하고 있는가? 숙박시설의 서비스 메뉴얼을 온라인에 고시하고 있는가? 	20
운영능력/ 개선의지	<ul style="list-style-type: none"> 외국어 구사가 가능하며 외국어 안내 서비스를 제공하는가? 이용객 평점 및 피드백 관리를 하고 있는가? 수익을 높이기 위한 자체노력(마케팅)을 지속하는가? 	30
고객평점 (정량)	<ul style="list-style-type: none"> OTA(에어비앤비, 부킹닷컴, 익스피디아 등) 이용객 평점 및 후기 중 가장 높은 OTA 평점 기준으로 평가(10점 만점으로 환산 후 평가) 	10
계		100

○ 2차 현장 평가 :

구분	평가 가이드라인	배점
시설 및 위생관리 (40)	<ul style="list-style-type: none"> • 객실 관리 수준 <ul style="list-style-type: none"> - 객실 청결 상태 - 객실 관리 상태 - 냉.난방 및 방음 상태 - 비품(컵, 빗, 화장품, 드라이기 등) 보유 여부 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • 욕실 관리 수준 <ul style="list-style-type: none"> - 욕실 청결 상태 - 욕실 관리 상태 - 비품(비누, 샴푸/린스, 수건, 사워용품 등) 보유 여부 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • 건물 내.외부 관리 수준 <ul style="list-style-type: none"> - 리모델링 여부 - 내.외부 파손부분 보수 관리 상태 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • 침구류 관리 상태 <ul style="list-style-type: none"> - 침구류(이불/베개) 포사용 여부 - 침구류 세탁 상태 - 침구류 악취 발생 여부 	10
고객 서비스 (30)	<ul style="list-style-type: none"> • 외국어 서비스 제공 가능 여부 <ul style="list-style-type: none"> - 종사원 외국어 구사 가능 여부 • 종사자接客응대 서비스 <ul style="list-style-type: none"> - 친절도 및 고객接客 태도 	20
	<ul style="list-style-type: none"> • OTA 활용 <ul style="list-style-type: none"> - OTA를 통한 예약, 리뷰 관리 실태 • 주변 관광지 안내자료 비치 여부 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보물 및 간행물 비치 여부 	10
특화 서비스 (10)	<ul style="list-style-type: none"> • 특화 체험 프로그램 운영 여부 • 조식, 웰컴푸드 등 운영 여부 • 기타 특화 서비스(짐배송, 해외 택배, 픽업서비스 등) 	10
소방안전 관리 (10)	<ul style="list-style-type: none"> • 소화기, 손전등, 완강기 관리상태 • 비상등, 비상통로, 비상구 관리상태 	10
운영능력/ 사업 추진의지 (10)	<ul style="list-style-type: none"> • 수익 창출 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 객실 가동 현황 파악 및 수익을 높이기 위한 자체 노력(마케팅 등) 여부 • 사업추진 의지 <ul style="list-style-type: none"> - 숙소의 특화 운영을 위하여 시설 및 서비스 개선을 위한 활동을 하고 있는가? 	10
계		100

V**접수 및 결과발표**☐ **서류접수**

- 접수기간: '21. 6. 30.(수) ~ '21. 7. 16.(금) 17:00 까지
※ 접수기간 내 증빙서류 미제출 및 서류 미비 시 심사에서 제외
- 접수방법: 서울스테이 운영사무국 이메일(stoseoulstay1@gmail.com)
- 접수문의: 전화(02-2607-7286)

☐ **제출서류**

- ① 참가신청서 (붙임1)
- ② 서약서 (붙임2)
- ③ 개인정보 수집·이용에 관한 동의서 (붙임3)
- ④ 우수 서울스테이 현황 조사표 (붙임4)
- ⑤ 우수 서울스테이 기술서 (붙임5)
- ⑥ 관광사업등록증 (※외국인관광 도시민박업 또는 한옥체험업 해당)
- ⑦ 사업자등록증

☐ **선정 업체 발표**

- 발 표 일: '21. 8. 20.(금) 예정
- 발표방법: 서울스테이 홈페이지 공지사항(stay.visitseoul.net)

☐ **지원금 신청 및 지급: 8월 말 ~ 11월 말까지 (※ 선정자 발표 시 별도 안내)**

『우수 서울스테이』 참가신청서

숙소명	(국문)		(영문)	
유형	외국인관광 도시민박업	<input type="checkbox"/> 단독주택 <input type="checkbox"/> 다가구주택 <input type="checkbox"/> 아파트 <input type="checkbox"/> 연립주택 <input type="checkbox"/> 다세대주택 <input type="checkbox"/> 한옥체험업		
사업자등록번호				
관광사업등록증 등록번호				
개업연월일	년	월	종사자 수 (임시직 포함)	
대표자 정보	성명		전화	
	이메일		휴대폰	
홈페이지, sns, 예약 url 등				
OTA 평점 (정량평가)	※해당사항 없을 시 기재하지 않을 수 있으나, 기재하지 않을 시 1차 정량점수 미부과			
	OTA 업체명	평점	URL	
	평점이 가장 높은 1개만 입력		해당 숙소 확인가능한 OTA 페이지	

연번	제출서류 점검사항	제출유무
1	참가신청서 (붙임 1)	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
2	서약서 (붙임 2)	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
3	개인정보 수집·이용에 관한 동의서 (붙임 3)	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
4	우수 서울스테이 현황 조사표(붙임4)	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
5	우수 서울스테이 기술서 (붙임 5)	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
6	관광사업등록증	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>
7	사업자등록증	Y <input type="checkbox"/> / N <input type="checkbox"/>

위와 같이 「우수 서울스테이」 참가 신청서를 제출합니다.

2021년

월

일

대표자 성명

(인)

본 업체는 서울시와 서울관광재단이 시행하는 『우수 서울스테이』 참여와 관련하여 다음의 사항을 확인하고 준수할 것을 서약합니다.

1. 본 신청자는 본 사업에 참여함에 있어 제출한 모든 서류와 증빙자료는 사실에 근거하여 작성하였으며, 허위기재 또는 부실작성으로 인하여 초래되는 모든 법적·행정적 책임을 감수하겠습니다.
2. 사실과 다른 자료제출과 증빙자료가 있을 경우 선정 취소 및 사업비 환수, 향후 서울시 및 서울관광재단 관광사업 참여가 배제됨을 분명히 인지합니다.
3. 「우수 서울스테이」 관련하여 서울시와 서울관광재단에서 정한 구체적 평가방법과 선정결과에 대하여 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 제출한 자료는 공개될 수 있으며, 서울 관광 시정에 활용 될 수 있음을 동의합니다.
5. 본 사업과 관련하여 서울시와 서울관광재단이 추진하는 사업에 적극적으로 협조할 것을 서약합니다.

2021년

월

일

숙 소 명

대표자 성명

(인)

개인 정보 수집·이용에 관한 동의서

우수 서울스테이 신청 및 선정평가와 관련하여, 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적

우수 서울스테이 참여신청서 등 관련 업무를 위한 최소 정보의 수집과 이용

2. 개인정보의 수집항목

신청서 상에 기재하는 숙소명, 전화번호, 전자우편, 주소, 사업자등록번호 등

3. 개인정보 보유 및 이용 제공기간

동의서가 작성된 때로부터 5년이며, 보유 및 이용기간이 경과, 처리목적 달성 시 제출서류는 삭제하며, 전자파일은 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기

4. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

신청자는 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 개인정보제공 동의를 거부할 경우 사업 참여 신청 및 평가가 제한되는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

본인은 우수 서울스테이 참가를 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2021년

월

일

숙 소 명

대표자 성명

(인)

붙임 4

우수 서울스테이 현황 조사표(양식)

1. 귀 업소 내 시설 세부정보를 기재하여 주십시오.

구분	수용 인원	공간규모 (㎡)	화장실 포함여부 (O/X)	1박 당 객실가격(원)			
				성수기		비수기	
				주중	주말	주중	주말
침실1							
침실2							
침실3							
침실4							
침실5							
침실6							

2. 귀 업소 내 시설/ 및 보유 비품에 대해 해당되는 모든 항목에 V 표시하여 주십시오.

구분	보유시설 및 비치물품
객실	<input type="checkbox"/> 침대/침구 <input type="checkbox"/> TV+케이블 TV <input type="checkbox"/> 의류/물품 보관공간(보관함) <input type="checkbox"/> 옷걸이 <input type="checkbox"/> 슬리퍼 <input type="checkbox"/> (소형)냉장고 <input type="checkbox"/> 테이블 <input type="checkbox"/> 소파 <input type="checkbox"/> 거울 <input type="checkbox"/> 에어컨 <input type="checkbox"/> 선풍기 <input type="checkbox"/> 난방 <input type="checkbox"/> 암막커튼 <input type="checkbox"/> 전화기 <input type="checkbox"/> 객실 잠금장치 <input type="checkbox"/> 기타()
욕실	<input type="checkbox"/> 샤워부스 <input type="checkbox"/> 욕조 <input type="checkbox"/> 개수대 <input type="checkbox"/> 양변기 <input type="checkbox"/> 비데 <input type="checkbox"/> 헤어드라이어 <input type="checkbox"/> 수건 <input type="checkbox"/> 화장지 <input type="checkbox"/> 샴푸 <input type="checkbox"/> 컨디셔너(린스) <input type="checkbox"/> 바디클렌저 <input type="checkbox"/> 비누 <input type="checkbox"/> 기타()
다이닝	<input type="checkbox"/> 냉장고 <input type="checkbox"/> 전자레인지 <input type="checkbox"/> 식기류 <input type="checkbox"/> 가스레인지 <input type="checkbox"/> 오븐 <input type="checkbox"/> 온수포트 <input type="checkbox"/> 커피머신 <input type="checkbox"/> 토스터기 <input type="checkbox"/> 전기밥솥 <input type="checkbox"/> 식사공간(식탁+의자) <input type="checkbox"/> 기타()
공용공간 /기타	<input type="checkbox"/> 엘리베이터 있음 <input type="checkbox"/> 엘리베이터 없음 <input type="checkbox"/> 비상구 있음 <input type="checkbox"/> 비상구 없음
	<input type="checkbox"/> 세탁기 <input type="checkbox"/> 의류 건조대 <input type="checkbox"/> 의류 건조기 <input type="checkbox"/> 다리미 <input type="checkbox"/> 세제 <input type="checkbox"/> 섬유유연제 <input type="checkbox"/> 컴퓨터 <input type="checkbox"/> 인터넷 연결 <input type="checkbox"/> 와이파이 <input type="checkbox"/> 프린터기 <input type="checkbox"/> 기타()

3. 귀 업소 내 위생/안전관리 관련 해당되는 모든 항목에 V 표시하여 주십시오.

구분	위생/안전관리 현황	예	아니오
위생 및 방역	• 침대(요) 커버를 사용하고 있다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• 이불 커버를 사용하고 있다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• 베개 커버를 사용하고 있다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• 침구류는 매 사용시 마다 세탁을 한다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• 코로나 방역관리 물품(손소독제, 출입자명부, 체온계 등)을 비치하고 있다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• 코로나 방역을 위해 정기적 소독을 실시하고 있다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
안전	• 긴급 구조기관/병원/호스트 연락처 등 비상연락망 제공	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• <input type="checkbox"/> 화재경보기 <input type="checkbox"/> 소화기 <input type="checkbox"/> 일산화탄소 경보기(객실별 개별난방 제공 시) <input type="checkbox"/> 구급상자		

4. 귀 업체의 운영 관련 제공 서비스에 대해 해당되는 모든 항목에 V 표시하여 주십시오.

구분	운영 규정 및 제공 서비스
예약 서비스	<input type="checkbox"/> 홈페이지 예약가능 <input type="checkbox"/> 이메일 예약가능 <input type="checkbox"/> 전화 및 문자메시지 예약가능 <input type="checkbox"/> 상시운영 OTA 예약가능 <input type="checkbox"/> 현재 이용중인 OTA 업체(예시 : 부킹닷컴, 익스피디아, 에어비앤비, 위홈 등) (주관식 :) <input type="checkbox"/> 운영 중인 OTA의 이용객 평점(여러 업체 이용 시, 대표적 3개업체) ①업체명: / 평점: ②업체명: / 평점: ③업체명: / 평점: <input type="checkbox"/> SNS(인스타그램 등) 예약 가능(예시 : 페이스북, 인스타그램 등) (주관식:) <input type="checkbox"/> 기타()
결제 서비스	<input type="checkbox"/> 자체 Web, App 등 예약 결제 가능 <input type="checkbox"/> 온라인예약대행서비스(여행사, OTA) <input type="checkbox"/> 해외송금(Paypal, Western Union 등) <input type="checkbox"/> 카드결제기 보유 또는 간편결제서비스 가능 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 모두 해당없음
취소 규정	<input type="checkbox"/> 취소불가 <input type="checkbox"/> 숙박예정일로부터 () 일 전까지 무료취소 가능 <input type="checkbox"/> 숙박예정일로부터 () 일 전까지 *유료취소 가능(1일 숙박비 부과 등)
환불 규정	<input type="checkbox"/> 환불 불가 <input type="checkbox"/> 온라인사이트(OTA)규정 또는 자체 환불 규정 운영 <input type="checkbox"/> 환불 시 상세 공지 및 안내를 하고 있다 <input type="checkbox"/> 환불 시 게스트의 요청에 한해 상세 공지 및 안내를 하고 있다
시설이용 규정	<input type="checkbox"/> 숙소/객실 내 흡연 <input type="checkbox"/> 숙소/객실 내 음주 <input type="checkbox"/> 모임(파티) <input type="checkbox"/> 반려동물 동반 가능 <input type="checkbox"/> 다이닝 자율이용(요리 가능) <input type="checkbox"/> 기타()
청소규정	<input type="checkbox"/> 매일 청소 <input type="checkbox"/> 정기 청소/()일에 1회 <input type="checkbox"/> 게스트 요청 시 <input type="checkbox"/> 체크아웃 후

5. 귀 업체 보유 특화 서비스 및 특징점에 대해 해당되는 모든 항목에 V 표시하여 주십시오.

구분	운영 특화 서비스 및 특징점
조식	<input type="checkbox"/> 조식 유료 제공 <input type="checkbox"/> 조식 무료 제공 <input type="checkbox"/> 제공 안함 <input type="checkbox"/> 제공 조식의 구성()
서비스매뉴얼	<input type="checkbox"/> 예(숙박운영에 대한 자체 서비스 제공 매뉴얼 보유) <input type="checkbox"/> 아니오
체험프로그램	<input type="checkbox"/> 특화 체험 프로그램 운영(프로그램명:) <input type="checkbox"/> 운영 안함
기타 보유 특화서비스	<input type="checkbox"/> 픽업 서비스 <input type="checkbox"/> 반려동물 동반숙박 <input type="checkbox"/> 바비큐 가능 <input type="checkbox"/> 캐리어/짐 보관 가능 <input type="checkbox"/> 장애인 편의시설/서비스 () <input type="checkbox"/> 기타 ()

6. 귀 업체의 외국어 구사 능력에 대해 해당되는 모든 항목에 V 표시하여 주십시오.

구분	제공가능한 외국어 서비스
외국어	<input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 일본어 <input type="checkbox"/> 기타 ()

※ 현장평가 시, 사실 여부 확인 예정이며, 허위로 작성 시 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 제출된 자료는 반납되지 않으며, 선정심사 이외의 용도로 사용되지 않습니다. 답변해 주셔서 감사합니다.

구분	작성란
<p>해당 숙소의 차별점, 우수성</p>	<p>자유롭게 기재 (해당 숙소를 알 수 있는 숙소명 또는 내용 기재 금지)</p>
<p>다양한 특화 상품 제공 노력 (체험 등)</p>	<p>자유롭게 기재 (해당 숙소를 알 수 있는 숙소명 또는 내용 기재 금지)</p>
<p>숙소의 개선점 및 개선방안</p>	<p>자유롭게 기재 (해당 숙소를 알 수 있는 숙소명 또는 내용 기재 금지)</p>

숙소 외부 전경	숙소 객실 내부
화장실, 욕실	기타 부대시설
기타 부대시설	기타 부대시설

서류 미비로 인하여 심사 대상에서 제외될 수 있음을 인지하였습니다.

☐ 예

☐ 아니오